|  |
| --- |
|  外国专家证（延期）申请表 （文教○、经济○） |
| 编号：（ ）第 号 |
| 聘请单位全称 | 上海外国语大学 |
| 聘请单位地址 | 上海大连西路550号 | 邮政编码 | 200083 |
| 单位证照发行部门 | 国家事业单位管理局 | 证照编号 | 110000001863 |
| 聘请单位属性 | 事业单位 | 上级主管部门 | 教育部 |
| 申办联系人 | 梁晓雪 | 电话 |  35372867 | 传真 |  35372616 |
| 电子邮件信箱 | fao@shisu.edu.cn |
|  |
| 当事人姓名 | （外文） |
| （中文） |
| 当事人国籍 |  |  职业 |   | 职务 |  |
| 当事人护照号码 |  |  性别 |   | 出生日期 年 月 日 |
| 在华居住住址 |  | 邮政编码 |  |
| 当事人电话 |  |
| 当事人电子信箱 |  |
| 原专家证编号 |  | 颁发日期 |  |
| 原专家证有效期 | 自 年 月 日 至 年 月 日 |
| 申请延长期 | 自 年 月 日 至 年 月 日 |
| 来华事由 |  任教 | 现任职务 | 文教专家 |
| 在华期限 | 自 年 月 日 至 年 月 日 |
| 入境日期 | 自 年 月 日 |  离境日期 |  年 月 日 |
| 国外居住联系地址 |  |
|  |
| 申办单位负责人签名并盖公章：年 月 日 | 上海市外国专家行政许可审批业务受理处审核：年 月 日 |
| 注：1、本申请表可下载到填表人电脑上直接填写打印或下载打印后用钢笔填写。2、申办单位应逐项全部填写表格内容并对所填写内容的准确性、真实性负责。3、申请外国专家证延期时需提交：申请报告、申请表、延聘合同或协议、当事人护照和签证复印件。4、项目如有变更请及时报上海市外国专家局，联系电话：64045568-6420、6450 5、当事人离境归国应交还专家证,登记注销。 |